

SEFERİHİSAR BELEDİYESİ KADIN EMEĞİ EVLERİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Tanımlar

Amaç:

Madde 1- Bu yönetmeliğin amacı Seferihisar Belediyesi Kadın Emeği Evleri'nin işleyiş esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2-Bu yönetmelik Seferihisar Belediyesi Kadın Emeği Evleri'nde yapılacak Meslek Edindirme ve Beceri(her türlü kurs) kurslarını kapsar.

Dayanak

Madde 3-Bu yönetmelik 5393 sayılı belediye yasasının 14. Maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4-Bu yönetmelikte geçen;

- a) Belediye: Seferihisar Belediye Başkanlığını,
- b) Müdürlük: Kadın Danışma Merkezi Müdürlüğünü
- c) Ev: Seferihisar Belediyesi Kadın Emeği Evleri'ni,
- d) Kadın Emeği Evleri: Eğitim ve ekonomik yetersizliği nedeniyle aile bireylerine ekonomik anlamda bağımlı yaşamak zorunda kalan kadınların, öncelikle meslek edindirme çalışmalarından yararlandırılması sonucu topluma kazandırılmalarını, iş olanaklarının artırılmasını, gelir düzeylerinin yükseltilmesi, güç koşullarda yaşayan dezavantajlı grup ve bireylerin (işsiz gençler, çocuklar, yaşlılar, engelliler, kimsesizler)yaşam kalitelerinin yükseltilmesi, çağdaş ve aydınlık toplum oluşturulmasını amaçlayan Seferihisar merkez, mahallelerinde açılacak evleri.
- e) Gezici Ekip: Sokak ve ev çalışmalarını yürüten meslek elemanlarından, önder kadınlardan, resmi veya gönüllü sağlık, hukuk ve eğitim kurum ve kuruluşlarından alınabilecek temsilcilerden oluşan ekibi.
- f) Açık Kapı Sistemi: Kadınların, Kadın Emeği Evi'nin sunduğu her türlü hizmetten kendi istekleri ile yararlanmaları ve ayrılmalarını,
- g) Meslek Elemanı: Eğitim Danışmanı, belediye personeli, kurslarda görevlendirilecek branş öğretmenleri, kent konseyi kadın meclisi üyeleri ve gönüllü çalışanları kapsar.

İKİNCİ BÖLÜM

Kadın Emeği Evi Yapısı ve Görevler

Kurul ve Komisyonlar

Madde 5 –Kadın Emeği Evleri’nde koordinasyon ve değerlendirme kurulu, mali işlemlerin gerekli olduğu durumlarda komisyonlar ve kurullar kurulur.

Personel

Madde 6 –Kadın Emeği Evlerine belediye tarafından branş öğretmenleri, yardımcı ve teknik hizmetler sınıfından gerekli görülen personel atanır ve görevlendirilir. İşbölümü belediyenin ilgili birimi tarafından yapılır.

Eğitmenler

Madde 7 –Çalışmalar Milli Eğitimde kadrolu öğretmenler Halk Eğitimi Merkezinde görevli öğretmenler, usta öğreticiler, eğitmenlik belgesi olanlar, öğretmenlik formasyonu olanlar tarafından gerçekleştirilir.(Ekonomik yetersizliği olanlar tercih edilir.)

Madde 8-Öğreticilerin görevlendirilmelerinde belediye başkanı ya da yetki vereceği birim amiri yetkilidir.

Eğitmen-Öğretmen Ücreti

Madde 9-Ücretler (Halk Eğitimi Merkezi ücretleri baz alınarak) belediye başkanı tarafından saat, gün, hafta, ay olarak belirlenir.

Personelin Sorumlulukları

Madde 10-Kurumda görevli personel Kadın Danışma Merkezi Müdürlüğü’ne karşı sorumludur.

Sorumluluklar:

- a) Mesai saatleri (Kurs programlarına göre zaman dilimi farklılık gösterebilir.) içinde binayı açık tutmak.
- b) Kuruma başvuranların kayıtlarını almak.
- c) Kursiyerlere ait dosya oluşturmak.
- d) Kursiyerlerin devam takip işlerini yapmak.
- e) Kuruma başvuranların yeni kurslar açılması için dilek ve isteklerini birime bildirmek.
- f) Kadın Emeği Evi’nde gözlemlediği sorunları birime bildirmek.
- g) Açılacak kurslar için eğitim danışmanlığı ile işbirliği yapmak.
- h) Açılacak kursları panoda duyurmak.
- i) Açılan kursların sonuçlarını birime bildirmek.(Rapor etmek.)

Kadın Emeği Evine Kabul –Ayrılış-Çıkış

Madde 11-Kadın Emeği Evi'ne gelen her kadının kaydı yapılır.

Her kadın için üye kayıt formu doldurulur.

Kadınlar Kadın Emeği Evi'nden kendi istekleri ile ayrılabilirler.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çalışma Kuralları Ve İşleyiş

İlke Ve Kurallar

Madde 12- Kadın Emeği Evi'nin kadınlara yönelik hizmetlerinde kadının kişilik haklarının korunmasının mesleki gizlilik kuralları içinde yürütülmesi esastır.

İşleyiş

Madde 13- işleyişe ilişkin konular ve kurallar şunlardır:

- a) Kadın Emeği Evi personeli kadınların merkeze kabulü sırasında ve sonrasında birebir-yüz yüze ilişkiler kurmak suretiyle kadınların kazanılması ve psikososyokültürel gelişmelerinin pozitif yönde ilerlemesi konusunda görevlidir.
- b) Kadın Emeği Evlerinde sunulan hizmetler, kadını aile bütünlüğü içinde korumaya ve desteklemeye yönelik bir arayışla planlanır ve uygulanır.
- c) 1 kurs haftada 1 gün 5 saat 8-10 haftalık süre içinde gerçekteşir.
- d) Kadın Emeği Evlerinde görevli personel her ay raporunu ilgili birime verecektir.
- e) Her yıl ağustos ayında yıllık rapor hazırlanıp ilgili birime verecektir.
- f) Her yıl eylül ayında yıllık çalışma programı hazırlayıp ilgili birime sunacaktır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

İdari Ve Mali Hükümleri

Madde14- Kadın Emeği Evlerine yönelik idari ve mali hükümler şunlardır

- a) Kadın Emeği Evlerinin harcamaları, belediye tarafından gönderilen ödenekle karşılanır.
- b) Kadın Emeği Evlerinin bütçeleri yıllık bütçe olarak her yılın eylül ayında bir sonraki yıl için belirlenir. Belirlenen ödenek yıl başında ve temmuz başında olacak şekilde iki bölüm olarak ödenir.
- c) Bütçe kapsamında binanın genel gideri ve çalışanların tüm giderlerinin yanı sıra yapılan etkinliklerin ve çalışmaların da giderleri bulunmaktadır.
- d) Kursiyerlerin harcamaları kursiyer tarafından karşılanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Form, Defter Ve Dosyalar

Madde15- Kadın Emeği Evlerinde aşağıda sıralanan form, defter ve dosyalar tutulur:

- a) Üye başvuru formu
- b) Üye kayıt defteri
- c) Gelen –giden evrak defteri
- d) Gizli yazı dosyaları
- e) Zimmet defteri
- f) Demirbaş ve sayım icmal defteri

ALTINCI BÖLÜM

Kadın Emeği Evlerinde Uygulanacak Çalışmalar

Madde 16- Kadın Emeği Evlerinde aşağıda yazılı olan çalışmaların uygulaması planlanmaktadır.

- a) Meslek edindirme kursları
- b) İhtiyaçlı ailelere yönelik yardımlar (erzak, yakacak, eğitim yardımı)
- c) Engellilere yönelik hizmetler
- d) Sağlık hizmetleri (sağlık taraması)
- e) Yaşlı ve kimsesizlere yönelik hizmetler
- f) Hastaların ziyaret edilmesi
- g) Yeni doğan bebeklerin ziyaret edilmesi
- h) Taziye evlerine pide ve ayran gönderilmesi
- i) Dayanışma evinden eşya ve giyim ihtiyaçlarının karşılanması
- j) Geziler düzenlenmesi
- k) Eğitim sağlık ve iletişim alanlarında seminer verilmesi

YEDİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Madde 17 – Kadın Emeği Evlerince planlanan etkinliklerin gerçekleşmesi için AB fonları, bakanlıkların destek fonları ve sponsorlar gibi farklı desteklerden faydalanılacaktır.

Madde 18 - Kadın Emeği Evlerinde yapılan el emeği ürünler sadece yerel olmayacak, aynı zamanda yurt ve dünya genelindeki pazarda sergilenecek ve satışa sunulacaktır.

Madde 19 - Kadın Emeği Evleri binası, kadınların kolay ulaşabileceği bir yerde, tercihen müstakil, bahçe içinde olup ve hizmete uygun şekilde tefriş edilir.

Madde 20 - Kadın Emeği Evlerinde idari bölüm, sosyal servis, işlikler, dinlenme odaları, depo ve benzeri birimler bulunur.

Madde 21 – Bu yönetmelik Seferihisar Belediye Meclisi'nin kabul ve Yerel Gazete ilanı ile yürürlüğe girer

Madde 22 – Bu yönetmelik hükümlerini Seferihisar Belediye Başkanı yürütür.